

Prot. n. 0003032/C. 12

INFORMATIVA

RELATIVA ALLA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE E ACCESSO AL FONDO DI CUI ALL'ART. 1, commi 126, 127, 128, DELLA LEGGE 107/2015" A.S. 2015-2016

A norma della Legge 107/2015, il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Comitato e di motivata valutazione, assegna annualmente al personale docente un bonus.

Possono accedere alla procedura di valutazione tutti i docenti in servizio di ruolo nell'Istituto, compresi i docenti neo-immessi in ruolo.

Visto l'art. 128 della suddetta legge, secondo cui "La somma di cui al comma 127, definita bonus, è destinata a valorizzare il merito del personale docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado e ha natura di retribuzione accessoria", condizione di base per l'accesso ad un compenso che intende premiare il merito è -a parere dello scrivente- l'aver adempiuto in maniera puntuale agli obblighi di lavoro, che sono definiti dal CCNL comparto scuola.

Il numero di docenti che accederà al bonus sarà definito in base alle domande pervenute e alla disponibilità di fondi, fermo restando che dovrà essere evitata una distribuzione "a pioggia". Non sarà stilata alcuna graduatoria di docenti, né saranno rese pubbliche le domande presentate. Il Dirigente individuerà i docenti meritevoli del bonus e attribuirà loro una quota del fondo assegnato alla scuola.

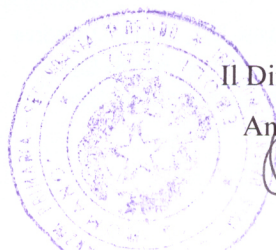
Attività, titoli e prodotti che attestano il soddisfacimento dei criteri devono riferirsi all'anno scolastico in corso. La documentazione allegata dovrà riportare in alto a dx il numero di criterio a cui si riferisce. Tutta la documentazione dovrà essere prodotta in fotocopia, ad eccezione delle pagine web, di cui si fornirà l'indirizzo http. La documentazione può essere di tipo diverso da quella indicata nella tabella dei criteri approvati (allegato 0). I verbali di collegi docenti e consigli d'istituto sono consultabili e fotocopiable in segreteria ufficio personale. In caso di impossibilità a produrre la documentazione richiesta nei modi indicati si potrà produrre, specificandone il motivo, autocertificazione, secondo modello allegato.

Nell'anno scolastico in corso 2015/2016, i docenti sono invitati, entro e non oltre il giorno 30 luglio 2016, a presentare:

1. la dichiarazione per l'accesso al bonus (ALLEGATO 1);
2. la tabella riassuntiva della documentazione (ALLEGATO 2), corredata di tutti gli allegati;
3. **eventuale** autocertificazione per la documentazione che non si è potuto produrre secondo le indicazioni (ALLEGATO 3).

La mancata presentazione degli allegati 1 e 2 implica la consapevole e volontaria rinuncia all'attribuzione di compensi a carico del fondo.

Eboli, 30 giugno 2016



Il Dirigente scolastico

Antonio Saccone

Criteria per la valorizzazione dei docenti (comma 129, ART. 1, legge 107/2015)

Il Comitato di Valutazione ha deliberato i seguenti criteri per la valorizzazione del merito per il triennio 2015-2018, salvo modifiche successive:

Criteria	Documentazione
<i>AREA 1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti</i>	
1. Ha prestato almeno 120 gg. di lezione	autodichiarazione
2. Ha prodotto libri di testo anche autoprodotti, articoli su riviste di settore o pubblicazioni su siti specializzati, interventi in convegni	Pubblicazioni, verbali consigli, dipartimenti, programmazioni
3. Si aggiorna in modo sistematico oltre l'attività obbligatoria, su tematiche disciplinari o legate agli obiettivi stabiliti nel POF/PTOF	Attestati di partecipazione, titoli di studio, certificazioni, firme di presenza (corsi di almeno 10 h.)
4. Ha svolto attività come formatore nelle istituzioni scolastiche	attestati
5. Ha realizzato ambienti di apprendimento, curricoli e percorsi didattici personalizzati, innovativi ed efficaci	Materiale didattico, verbali consigli, dipartimenti, programmazioni
6. Ha concorso alla progettazione e/o realizzazione di percorsi didattici, con alunni provenienti da classi/sezioni diverse o di ordine diverso (in orario scolastico es. classi aperte o di livello)	Materiale didattico prodotto, verbali consigli, dipartimenti, programmazioni
7. Ha promosso/organizzato/coordinato/partecipato attivamente alle azioni di miglioramento previste dal RAV/Pd M, comprese le attività di autovalutazione	Documentazione coerente con quanto previsto dal RAV, verbali dei gruppi di lavoro
8. Ha promosso/organizzato/coordinato/partecipato con classi o gruppi di alunni a bandi, concorsi, gare ai diversi livelli territoriali	programmi, dépliant, attestati, articoli di giornali, citazioni su altri mezzi di comunicazione di massa
9. Ha realizzato/partecipato a eventi, iniziative, progetti previsti dal POF/PTOF compreso Open day	POF/PTOF, verbali di riunioni, autocertificazione
10. Ha svolto incarico di addetto al piano delle emergenze, ha partecipato a commissioni, a gruppi di lavoro individuati in organi collegiali	Nomine del DS, verbali del collegio docenti o del consiglio d'istituto
11. Ha partecipato a viaggi d'istruzione, uscite didattiche, visite guidate in qualità di accompagnatore o referente	Nomine del DS
12. Ha contribuito attraverso una didattica personalizzata al successo formativo e scolastico di tutti gli studenti di una classe, compresi alunni DSA e BES / degli alunni diversamente abili di cui è docente	Programmazioni, PDP, confronto dati di partenza e risultati, attestati, statistiche, dati oggettivi, prove sistematiche di verifica personalizzate
13. Ha realizzato progetti finalizzati a contrastare la dispersione e l'abbandono scolastico e/o altre iniziative in orario extrascolastico	Programmazioni, verbali, registri, relazioni finali, autorizzazione del D.S.
<i>AREA 2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e l'innovazione didattica e metodologica, nonché la collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche</i>	
14. Ha ottenuto risultati in relazione allo sviluppo/potenziamento di reali competenze, attraverso un apprendimento in contesto anche attraverso una didattica di tipo laboratoriale	Progettazione e/o programmazione didattica per competenze, verifiche che richiedono applicazioni per competenze, relazioni finali, prodotti didattici degli alunni
15. Ha realizzato in collaborazione con altri docenti di una classe/sezione progetti interdisciplinari, pianificati strategie condivise, finalizzati al potenziamento di competenze trasversali	Progettazione e/o programmazione didattica per competenze, verifiche che richiedono applicazioni per competenze, relazioni finali, prodotti didattici degli alunni
16. Utilizza sistematicamente le T.I.C. nell'insegnamento della disciplina tramite attività didattiche innovative.	Materiale didattico presente su piattaforme, blog, materiale per LIM
17. Ha promosso e divulgato buone pratiche didattiche innovative	Programmazioni e verifiche, materiale didattico prodotto in classe
18. Ha promosso e/o realizzato o sperimentazioni didattiche	Programmazioni e verifiche, materiale didattico prodotto in classe
19. E' impegnato in progetti di ricerca metodologica e didattica in collaborazione con Università, enti di ricerca, reti di scuole	Documentazione didattica, lettere di incarico, verbali di riunioni di gruppi di ricerca
<i>AREA 3. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale</i>	
20. Ha assunto responsabilità di coordinamento organizzativo nell'istituto su individuazione del Collegio docenti	Nomine del DS, relazioni finali, verbali del collegio docenti
21. Ha coordinato gruppi di lavoro o progetti significativi per il loro impatto sul miglioramento della didattica	Materiale didattico prodotto, verbali di riunioni, di classe, di dipartimento
22. Ha svolto il ruolo di coordinatore di classe	Nomine del DS, relazioni finali, verbali del collegio docenti
23. Ha svolto un ruolo attivo nella formazione del personale in anno di formazione	Documentazione e valutazione del DS Nomine e valutazione del DS
24. Ha partecipato in qualità di formatore ad iniziative di aggiornamento rivolte al personale docente interno	Relazioni finali Questionario di gradimento

Eboli, 17 giugno 2016

Presidente D.S. Antonio Saccone

Esperto esterno D.S. Emilia D'Andrea
Componente genitori Angela Ciani
Componente genitori Cinzia Izzo

Componente docenti Rosalba Vespasiano
Componente docenti Eliana Verrioli
Componente docenti Concetta Maglio