

AS. 2020/2021

# Piano e Regolamento scolastico per la Didattica Digitale Integrata

I.C. "Giacinto Romano"



## Premessa

Per ***Didattica digitale integrata*** (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo "Giacinto Romano" come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

Il nostro Istituto, da tempo investe sull'uso didattico delle nuove tecnologie, riconoscendo la loro efficacia nel processo di apprendimento/insegnamento permettendo una didattica individualizzata, personalizzata ed inclusiva.

## Il quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado. Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici.

Le Linee Guida (Allegato A al D.M. 26 giugno n. 39) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che l'Istituto Comprensivo "Giacinto Romano" intende adottare.

## Le finalità del Piano

Le Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata hanno richiesto l'adozione, da parte delle Scuole, di un Piano affinché gli Istituti siano pronti *"qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti"*. Durante il periodo di grave emergenza verificatosi nell'a.s. 2019/2020, i docenti dell'Istituto comprensivo "G. Romano" hanno garantito, seppur a distanza, la quasi totale copertura delle attività didattiche previste dal curriculum, assicurando il regolare contatto con gli alunni e le loro famiglie e lo svolgimento della programmazione riformulata secondo le indicazioni ministeriali, attraverso un attivo processo di ricerca-azione. Il presente Piano, adottato per l'a.s. 2020/2021, contempla la DAD non più come didattica d'emergenza ma didattica digitale integrata che prevede l'apprendimento con le tecnologie considerate uno strumento utile per facilitare apprendimenti curricolari e favorire lo sviluppo cognitivo.

In questa prospettiva compito dell'insegnante è quello di creare ambienti sfidanti, divertenti, collaborativi in cui:

- valorizzare l'esperienza e le conoscenze degli alunni;
- favorire l'esplorazione e la scoperta;
- promuovere la consapevolezza del proprio modo di apprendere;
- incoraggiare l'apprendimento collaborativo;
- alimentare la motivazione degli alunni;
- attuare interventi adeguati nei riguardi di alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento e Bisogni Educativi Speciali.

La DDI costituisce parte integrante dell'offerta formativa dell'Istituto, sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza per particolari ed eccezionali casi, sia in loro sostituzione, in

particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula.

### Gli obiettivi

Il Piano scolastico per la Didattica Digitale Integrata intende promuovere:

- l'omogeneità dell'offerta formativa: il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, sia in modalità complementare che a distanza affinché la proposta didattica dei singoli docenti si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa;
- la realizzazione di attività volte allo sviluppo delle competenze digitali degli alunni;
- il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione delle istituzioni scolastiche;
- l'adozione di strumenti organizzativi e tecnologici per favorire le modalità, la trasparenza e la condivisione di dati, nonché lo scambio di informazioni tra dirigente, docenti e alunni;
- la formazione dei docenti per l'innovazione didattica e sviluppo della cultura digitale per l'insegnamento, l'apprendimento e la formazione delle competenze digitali, cognitive e sociali degli alunni;
- l'attenzione agli alunni più fragili: gli alunni che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, laddove il contesto lo consenta, ma solo d'intesa con le famiglie;
- Informazione puntuale, nel rispetto della privacy: l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano ed agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

### Organizzazione della DDI

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno ad un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone, in maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità ed inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

### ***Organizzazione oraria***

Per quanto riguarda l'organizzazione oraria, nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, e saranno comunque previsti sufficienti momenti di pausa.

La DDI diviene, per il primo ciclo, strumento unico di espletamento del servizio scolastico, solo a seguito di eventuali nuove situazioni di *lockdown* o di sospensione delle attività didattiche in presenza; per i diversi ordini dell'Istituto sarà prevista una diversa quota settimanale minima di lezione in *modalità sincrona* con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccolo gruppo nonché proposte in *modalità asincrona* secondo le metodologie ritenute più idonee.

L'orario delle attività educative e didattiche sarà organizzato in base ai criteri definiti nel Regolamento della DDI integrato nel Piano.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

## **Strumenti**

### **• La comunicazione**

- ❖ *Sito istituzionale*
- ❖ *Pagina Facebook*
- ❖ *G Suite for educational*
- ❖ *Registro elettronico*

### **• Le applicazioni per la Didattica a Distanza**

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

#### **– Registro Elettronico**

Dall'inizio dell'Anno Scolastico tutti i docenti e tutti gli alunni e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Argo. Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i Docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere, all'interno della sezione "Compiti assegnati". Per le famiglie è scaricabile l'app, ma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC). Il Registro Elettronico consente di inviare in maniera pressoché istantanea, comunicazioni ufficiali da parte della scuola.

#### **G-Suite for Education**

L'account collegato alla G Suite for Education, gli strumenti che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola, consente l'accesso alle email ed alle app utili alla didattica, come ad esempio Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla conservazione di attività o video lezioni svolte e tenute dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno utili non solo per la conservazione, ma anche per ulteriore

fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

### ***Supporto***

L'Animatore Digitale garantirà il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola, la creazione e/o la guida all'uso di repository in cloud, per la raccolta separata degli elaborati degli alunni, svolti a distanza, dei verbali delle riunioni degli organi collegiali, in modo da garantire la corretta conservazione degli atti amministrativi e dei prodotti stessi della didattica, nei periodi in cui la sede scolastica non fosse accessibile per accedere agli archivi cartacei. Curerà gli aspetti di formazione del personale e di gestione della piattaforma G Suite for Education.

### ***Metodologie***

Verranno implementate metodologie innovative come per esempio:

- **Project-based Learning** - per la creazione di un prodotto specifico;
- **Problem-based Learning** - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- **Inquiry-based Learning** - per sviluppare il Pensiero Critico;
- **Flipped Classroom** - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom, già in uso;
- **Didattica Laboratoriale** - per passare dall'informazione alla formazione;
- **Cooperative Learning** - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.

### ***Strumenti per la verifica***

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si ritiene che qualsiasi modalità di verifica di una attività svolta in DDI non possa portare alla produzione di materiali cartacei, salvo particolari esigenze correlate a singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero *Google Drive* tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti.

### ***Valutazione***

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove dovesse venir meno la possibilità del

confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base dei quali regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere ad oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto, quanto l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo la valutazione è integrata, anche attraverso l'uso di opportune rubriche e diari di bordo, da quella più propriamente formativa in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

Ci si servirà degli strumenti valutativi già approvati dal collegio dei docenti in merito alla didattica a distanza del primo periodo emergenziale.

### **Formazione dei docenti**

L'Istituto predisporrà attività, all'interno del Piano della formazione dei docenti dei vari ordini di scuola, moduli formativi che risponderanno alle specifiche esigenze formative richieste dal Ministero dell'Istruzione:

- una didattica digitale i cui contenuti e le metodologie non siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza;
- i docenti saranno formati onde evitare che la costruzione di competenze si sostanzi in un riduttivo studio a casa del materiale assegnato.

Per tali ragioni nonché ai fini del regolare svolgimento della professione docente, si rende necessario individuare le esigenze per rispondere alla progettazione didattica prevista nell'offerta formativa d'Istituto.

### ***Regolamento per la Didattica Digitale Integrata***

Il Regolamento, che integra il presente piano, individua le modalità di attuazione della Didattica digitale integrata dell'Istituto Comprensivo "Giacinto Romano" ed è redatto tenendo conto delle Linee Guida per la Didattica Digitale Integrata in allegato al Decreto del Ministero dell'Istruzione del 26/06/2020 n. 39 ed è, su impulso del Dirigente scolastico, condiviso dal Collegio dei docenti, l'organo collegiale responsabile dell'organizzazione delle attività didattiche ed educative della Scuola, e approvato dal Consiglio d'Istituto, l'organo di indirizzo politico-amministrativo e di controllo della scuola che rappresenta tutti i componenti della comunità scolastica.

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione.

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli alunni dell'Istituto Comprensivo, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle alunne e degli alunni sia in caso di nuovo *lockdown*, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, alunne e alunni, che di interi gruppi classe.

La DDI è orientata anche alle alunne e agli alunni che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie.

La DDI è uno strumento utile anche per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle alunne e degli alunni, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, etc.

La DDI consente di integrare e arricchire la didattica quotidiana in presenza. In particolare, la DDI è uno strumento utile per

- gli approfondimenti disciplinari e interdisciplinari;
- la personalizzazione dei percorsi e il recupero degli apprendimenti;
- lo sviluppo di competenze disciplinari e personali;
- il miglioramento dell'efficacia della didattica in rapporto ai diversi stili di apprendimento (sensoriale: visuale, uditivo, verbale o cinestesico, globale-analitico, sistematico-intuitivo, esperienziale, etc.);
- rispondere alle esigenze dettate da bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.).

Le attività integrate digitali (AID) possono essere distinte in due modalità, sulla base dell'interazione tra insegnante e gruppo di alunni. Le due modalità concorrono in maniera sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- *attività sincrone*, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone:
  - le video lezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti;
  - lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante;

- esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.
- *attività asincrone*, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di alunni. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, quali:
  - l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante;
  - la visione di video lezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante;
  - esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle alunne e degli alunni, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle alunne e degli alunni di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

La progettazione della DDI deve tenere conto del contesto e assicurare la sostenibilità delle attività proposte, un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali. Il materiale didattico fornito agli alunni deve inoltre tenere conto dei diversi stili di apprendimento e degli eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

La proposta della DDI deve inserirsi in una cornice pedagogica e metodologica condivisa che promuova l'autonomia e il senso di responsabilità delle alunne e degli alunni, e garantisca omogeneità all'offerta formativa dell'istituzione scolastica, nel rispetto dei traguardi di apprendimento fissati dalle Linee guida e dalle Indicazioni nazionali per i diversi percorsi di studio, e degli obiettivi specifici di apprendimento individuati nel Curricolo d'istituto.

I docenti per le attività di sostegno concorrono, in stretta correlazione con i colleghi, allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le alunne e gli alunni, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'Animatore digitale garantirà il necessario sostegno alla DDI, progettando e realizzando

- attività di formazione interna e supporto rivolte al personale scolastico docente e non docente, anche attraverso la creazione e/o la condivisione di guide e tutorial in formato



digitale e la definizione di procedure per la corretta conservazione e/o la condivisione di atti amministrativi e dei prodotti delle attività collegiali, dei gruppi di lavoro e della stessa attività didattica;

- attività di alfabetizzazione digitale rivolte alle alunne e agli alunni dell'Istituto, anche attraverso il supporto ai colleghi o ai genitori, finalizzate all'acquisizione delle abilità di base per l'utilizzo degli strumenti digitali e, in particolare, delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

### ***Piattaforme digitali in dotazione e loro utilizzo***

Le piattaforme digitali istituzionali in dotazione all'Istituto sono:

- il Registro elettronico
- la Google Suite for Education (o G Suite)

Nell'ambito delle AID in modalità sincrona, gli insegnanti firmano il Registro di classe in corrispondenza delle ore di lezione svolte come da orario settimanale delle lezioni sincrone della classe. Nelle note l'insegnante specifica l'argomento trattato e/o l'attività svolta.

Nell'ambito delle AID in modalità asincrona, gli insegnanti appuntano sul registro elettronico, in corrispondenza del termine della consegna, l'argomento trattato e l'attività richiesta al gruppo di alunni avendo cura di evitare sovrapposizioni con le altre discipline che possano determinare un carico di lavoro eccessivo.

L'insegnante crea, per ciascuna disciplina di insegnamento e per ciascuna classe, un corso su Google Classroom come ambiente digitale di riferimento della gestione dell'attività didattica sincrona ed asincrona. Il docente invita al corso tutte le alunne e gli alunni della classe utilizzando gli indirizzi email d'Istituto di ciascuno.

### ***Quadri orari settimanali e organizzazione della DDI come strumento unico***

Nel caso sia necessario attuare l'attività didattica in modalità a distanza, ad esempio in caso di nuovo lockdown o di misure di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 che interessano per intero uno o più gruppi classe, la programmazione delle AID in modalità sincrona segue un quadro orario settimanale delle lezioni stabilito in accordo con il Dirigente scolastico. A ciascuna classe è assegnato un monte ore settimanale minimo di 15 ore per le scuole del Primo ciclo, 10 solo per la prima classe della primaria.

In tal caso, ciascun insegnante completerà autonomamente, in modo organizzato e coordinato con i colleghi del Consiglio di classe, il proprio monte ore disciplinare, calcolato in unità orarie da 45 minuti, con AID in modalità asincrona. Il monte ore disciplinare non comprende l'attività di studio autonomo della disciplina normalmente richiesto alla studentessa o allo studente al di fuori delle AID asincrone.

Tale riduzione dell'unità oraria di lezione è stabilita:

- per motivi di carattere didattico, legati ai processi di apprendimento delle alunne e degli alunni, in quanto la didattica a distanza non può essere intesa come una mera trasposizione online della didattica in presenza;
- per la necessità salvaguardare, in rapporto alle ore da passare al computer, la salute e il benessere sia degli insegnanti che delle alunne e degli alunni.

Ai sensi delle CC.MM. 243/1979 e 192/1980, tale riduzione della durata dell'unità oraria di lezione non va recuperata essendo deliberata per garantire il servizio di istruzione in condizioni di emergenza nonché per far fronte a cause di forza maggiore, con il solo utilizzo degli strumenti digitali e tenendo conto della necessità di salvaguardare la salute e il benessere sia delle alunne e degli alunni, sia del personale docente.

Di ciascuna AID asincrona l'insegnante stima l'impegno richiesto al gruppo di alunni in termini di numero di ore stabilendo dei termini per la consegna/restituzione che tengano conto del carico di lavoro complessivamente richiesto al gruppo classe e bilanciando opportunamente le attività da svolgere con l'uso di strumenti digitali con altre tipologie di studio al fine di garantire la salute delle alunne e degli alunni.

Sarà cura degli insegnanti monitorare il lavoro assegnato agli alunni, in particolare le possibili sovrapposizioni di verifiche di diverse discipline

### ***Scuola dell'infanzia:***

L'aspetto più importante nella scuola dell'infanzia sarà mantenere il contatto con i bambini e con le famiglie. Le attività, oltre ad essere accuratamente progettate in relazione ai materiali, agli spazi domestici e al progetto pedagogico, saranno calendarizzate evitando improvvisazioni ed estemporaneità nelle proposte, in modo da favorire il coinvolgimento attivo dei bambini. Tenuto conto dell'età degli alunni, saranno proposte piccole esperienze, brevi filmati o file audio. Diverse potranno essere le modalità di contatto, dalla videochiamata, al messaggio tramite la rappresentante di sezione o anche un video-incontro, per mantenere il rapporto con gli insegnanti e i compagni. L'azione didattica sarà fruibile attraverso la piattaforma G-Suite, con l'attivazione delle varie Classroom.

### ***Scuola primaria:***

La scuola primaria realizzerà la Didattica Digitale Integrata in un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone dopo aver avviato una rilevazione di fabbisogno della strumentazione tecnologica e della connettività presso le famiglie. Verrà posta attenzione agli alunni più fragili, ai BES e per le attività di sostegno sarà curata l'interazione tra tutti i compagni nonché con gli altri docenti curricolari, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire all'alunno medesimo in incontri quotidiani con il piccolo gruppo. L'unitarietà dell'azione didattica, rispetto all'utilizzo di piattaforme, sarà assicurata attraverso la piattaforma G-Suite con spazi di archiviazione, registri per la

comunicazione e gestione delle lezioni e delle altre attività con i necessari requisiti di sicurezza. Nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI del primo ciclo, una combinazione di attività in adeguata modalità sincrona e asincrona, prevedendo sufficienti momenti di pausa. I docenti predisporranno attività attraverso le metodologie ritenute più idonee, in particolare le lezioni in videoconferenza faranno ricorso a metodologie didattiche più centrate sul protagonismo degli alunni, costruendo percorsi interdisciplinari per far acquisire competenze oltre che abilità e conoscenze.

#### Attività sincrone

Nelle classi, dalla seconda alla quarta, saranno assicurate almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, invece, dieci ore per le classi prime, organizzate anche in maniera flessibile.

#### ***Modalità di svolgimento delle attività sincrone***

Nel caso di video lezioni rivolte all'intero gruppo classe e/o programmate nell'ambito dell'orario settimanale, l'insegnante avvierà direttamente la video-lezione utilizzando Google Meet all'interno di *Google Classroom*, in modo da rendere più semplice e veloce l'accesso al meeting delle alunne e degli alunni.

Nel caso di video lezioni individuali o per piccoli gruppi, o altre attività didattiche in videoconferenza (incontri con esperti, etc.), l'insegnante invierà l'invito al meeting su *Google Meet* creando un nuovo evento sul proprio *Google Calendar*, specificando che si tratta di una video-conferenza con *Google Meet* e invitando a partecipare le alunne, gli alunni e gli altri soggetti interessati tramite il loro indirizzo email individuale o di gruppo.

All'inizio del meeting, l'insegnante avrà cura di rilevare sul registro elettronico la presenza delle alunne e degli alunni e le eventuali assenze. L'assenza alle video lezioni programmate da orario settimanale deve essere giustificata alla stregua delle assenze dalle lezioni in presenza.

Durante lo svolgimento delle video-lezioni alle alunne e agli alunni è richiesto il rispetto delle seguenti regole:

- accedere al meeting con puntualità, secondo quanto stabilito dall'orario settimanale delle video-lezioni o dall'insegnante. Il link di accesso al meeting è strettamente riservato, pertanto è fatto divieto a ciascuno di condividerlo con soggetti esterni alla classe o all'Istituto;
- accedere al meeting sempre con microfono disattivato. L'attivazione del microfono è richiesta dall'insegnante o consentita dall'insegnante su richiesta dell'alunna e dell'alunno;
- in caso di ingresso in ritardo, non interrompere l'attività in corso. I saluti iniziali possono essere scambiati velocemente sulla chat;
- partecipare ordinatamente al meeting. Le richieste di parola sono rivolte all'insegnante sulla chat;

- partecipare al meeting con la videocamera attivata che inquadra la studentessa o lo studente stesso in primo piano, in un ambiente adatto all'apprendimento e possibilmente privo di rumori di fondo, con un abbigliamento adeguato e provvisti del materiale necessario per lo svolgimento dell'attività;
- la partecipazione al meeting con la videocamera disattivata è consentita solo in casi particolari e su richiesta motivata della studentessa o dello studente all'insegnante prima dell'inizio della sessione. Dopo un primo richiamo, l'insegnante attribuisce una nota disciplinare alle alunne e agli alunni con la videocamera disattivata senza permesso.

# ORARIO DDI SCUOLA PRIMARIA

## DAL 16/10/20 AL 23/11 /20

### ORARIO CLASSE 1A - 10 ORE Molinello

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00-9.45	ITA	9.30-10.15	/	ITA	/	REL
10.00-10.45	STO	10.30-11.15	MAT	ING	MAT	/
11.00-11.45	/	11.30-12.15	GEO	/	SCI	ITA

ITA 3h-MAT 2h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 2A - 15 ORE Molinello

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00-9.45	REL	9.30-10.15	MAT	ITA	MAT	ITA
10.00-10.45	ITA	10.30-11.15	ING	ITA	MAT	SCI
11.00-11.45	ITA	11.30-12.15	STO	MAT	GEO	ITA

ITA 6h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 3A - 15 ORE Molinello

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00-9.45	STO	9.30-10.15	ING	ITA	ING	MAT
10.00-10.45	REL	10.30-11.15	ITA	MAT	ITA	MAT
11.00-11.45	ITA	11.30-12.15	MAT	SCI	ITA	GEO

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 4A - 15 ORE Molinello

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00-9.45	ITA	9.30-10.15	ITA	ING	ITA	ING
10.00-10.45	STO	10.30-11.15	MAT	ITA	SCI	MAT
11.00-11.45	REL	11.30-12.15	MAT	GEO	MAT	ITA

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

## ORARIO CLASSI 5A - 15 ORE Molinello

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.00-9.45	MAT	9.30-10.15	ITA	MAT	ITA	MAT
10.00-10.45	ITA	10.30-11.15	ITA	REL	GEO	ITA
11.00-11.45	STO	11.30-12.15	ING	ING	MAT	SCI

ITA 5h-MAT 4h-STO-1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

## ORARIO CLASSE 1B - 10 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	ITA	9.40-10.25	GEO	ITA	REL	ITA
10.10-10.55	MAT	10.40-11.25	ING	STO	MAT	SCI
11.10-11.55	/	11.40-12.25	/	/	/	/

ITA 3h-MAT 2h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

## ORARIO CLASSI 2B - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	STO	9.40-10.25	ITA	MAT	REL	ITA
10.10-10.55	ITA	10.40-11.25	MAT	ING	ITA	MAT
11.10-11.55	ITA	11.40-12.25	MAT	GEO	ITA	SCI

ITA 6h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

## ORARIO CLASSI 3B - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	ITA	9.40-10.25	MAT	ITA	ING	MAT
10.10-10.55	ING	10.40-11.25	STO	SCI	ITA	ITA
11.10-11.55	ITA	11.40-12.25	REL	MAT	GEO	MAT

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

## ORARIO CLASSI 4B - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	MAT	9.40-10.25	MAT	ITA	MAT	ITA
10.10-10.55	ING	10.40-11.25	ITA	MAT	ITA	REL
11.10-11.55	ITA	11.40-12.25	GEO	STO	SCI	ING

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 5B - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	MAT	9.40-10.25	REL	MAT	GEO	ITA
10.10-10.55	MAT	10.40-11.25	STO	ITA	ING	MAT
11.10-11.55	ITA	11.40-12.25	ITA	ING	ITA	SCI

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSE 1C - 10 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	ITA	9.40-10.25	MAT	ING	ITA	MAT
10.10-10.55	STO	10.40-11.25	GEO	SCI	ITA	REL
11.10-11.55	/	11.40-12.25	/	/	/	/

ITA 3h-MAT 2h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 1h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 3C - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	MAT	9.40-10.25	ITA	MAT	ITA	ING
10.10-10.55	MAT	10.40-11.25	ITA	MAT	REL	SCI
11.10-11.55	ING	11.40-12.25	STO	ITA	GEO	ITA

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 4C - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	STO	9.40-10.25	ITA	ITA	MAT	MAT
10.10-10.55	ITA	10.40-11.25	MAT	MAT	GEO	ITA
11.10-11.55	ING	11.40-12.25	REL	SCI	ING	ITA

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 5C - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	ITA	9.40-10.25	ING	ITA	ITA	MAT
10.10-10.55	STO	10.40-11.25	REL	ITA	MAT	ING
11.10-11.55	MAT	11.40-12.25	ITA	MAT	SCI	GEO

ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h

### ORARIO CLASSI 4D - 15 ORE Sede Centrale

ORARIO	LUNEDI'	ORARIO	MARTEDI'	MERCOLEDI'	GIOVEDI'	VENERDI'
9.10-9.55	ING	9.40-10.25	MAT	MAT	ITA	GEO
10.10-10.55	STO	10.40-11.25	REL	ITA	MAT	ING
11.10-11.55	ITA	11.40-12.25	ITA	ITA	SCI	MAT

**ITA 5h-MAT 4h-STO 1h-GEO 1h-SCI 1h-ING 2h-REL 1h**

Attività asincrone

Oltre alla sezione di link utili sul sito, si utilizzeranno:

- proposte pubblicate nei compiti attraverso il registro elettronico, anche utilizzando i testi digitali in adozione;
- materiali e indicazioni sulla piattaforma Classroom;
- quiz, video, schemi, bacheche collaborative inclusive appositamente organizzati, con la collaborazione dei docenti per il sostegno.

### Scuola secondaria di I grado:

Ogni Consiglio di classe avrà il compito di rimodulare le progettazioni didattiche individuando i contenuti essenziali delle discipline al fine di porre gli alunni al centro del percorso di insegnamento-apprendimento. I docenti assicureranno unitarietà all'azione didattica rispetto all'utilizzo di piattaforme quale G-Suite, per realizzare video-lezioni e assegnare compiti, il registro elettronico, per assegnare, visionare e condividere suggerimenti didattici. Nel corso della giornata scolastica dovrà essere offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per consentire di ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, avendo cura di prevedere sufficienti momenti di pausa. Ogni Consiglio di classe dovrà assicurare almeno quindici ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe. Le attività saranno organizzate in maniera flessibile in modo da prevedere percorsi disciplinari ed interdisciplinari, con possibilità di ulteriori attività in piccolo gruppo.

Attività sincrone

Sulla base delle indicazioni ministeriali si organizzerà l'orario per disciplina in maniera ridotta per non sovraccaricare la permanenza davanti al terminale da parte degli alunni. Ancor più che in presenza si dovrà porre attenzione alla costruzione di percorsi disciplinari e interdisciplinari, soprattutto, ma non solo, in vista dell'esame conclusivo.



**SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO**

<b>ORE CURRICOLARI SETTIMANALI</b>		<b>ORE IN DID</b>
<b>ITALIANO</b>	<b>6</b>	<b>4 ORE E 30 MINUTI</b>
<b>GEOGRAFIA</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>STORIA</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>INGLESE</b>	<b>3</b>	<b>2 ORE E 15 MINUTI</b>
<b>MATEMATICA</b>	<b>4</b>	<b>3 ORE</b>
<b>SCIENZE</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>FRANCESE</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>MUSICA</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>ARTE</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>IRC</b>	<b>1</b>	<b>45 MINUTI</b>
<b>TECNOLOGIA</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>ED. FISICA</b>	<b>2</b>	<b>1 ORA E 30 MINUTI</b>
<b>TOTALE</b>	<b>30</b>	<b>22 ORE E 30 MINUTI</b>

### ***Modalità di svolgimento delle attività asincrone***

Gli insegnanti progettano e realizzano in autonomia, ma coordinandosi con i colleghi del Consiglio di classe, le AID in modalità asincrona anche su base plurisettimanale.

I docenti utilizzano Google Classroom come piattaforma di riferimento per gestire gli apprendimenti a distanza all'interno del gruppo classe o per piccoli gruppi.

Google Classroom consente di creare e gestire i compiti, le valutazioni formative e i feedback dell'insegnante, tenere traccia dei materiali e dei lavori del singolo corso, programmare le video-lezioni con Google Meet, condividere le risorse e interagire via mail.

Google Classroom utilizza Google Drive come sistema cloud per il tracciamento e la gestione automatica dei materiali didattici e dei compiti, i quali sono conservati in un repository per essere riutilizzati in contesti diversi. Tramite Google Drive è possibile creare e condividere contenuti digitali con le applicazioni collegate, incluse nella G Suite e rese disponibili sull'intero dominio **icgiacintoromanoeboli.com**

Tutte le attività svolte in modalità asincrona devono essere documentabili e, in fase di progettazione delle stesse, va stimato l'impegno orario richiesto alle alunne e agli alunni ai fini della corretta restituzione del monte ore disciplinare complessivo.

Gli insegnanti progettano e realizzano le AID asincrone in maniera integrata e sinergica rispetto alle altre modalità didattiche a distanza e in presenza sulla base degli obiettivi di apprendimento individuati nella programmazione disciplinare, ponendo particolare attenzione all'aspetto relazionale del dialogo educativo, alla sua continuità, alla condivisione degli obiettivi con le alunne e gli alunni, alla personalizzazione dei percorsi di apprendimenti e alla costruzione di significati.

### ***Aspetti disciplinari relativi all'utilizzo degli strumenti digitali***

Google Meet e, più in generale, Google Suite for Education, possiedono un sistema di controllo molto efficace e puntuale che permette all'amministratore di sistema di verificare quotidianamente i cosiddetti log di accesso alla piattaforma. È possibile monitorare, in tempo reale, le sessioni di video-conferenza aperte, l'orario di inizio/termine della singola sessione, i partecipanti che hanno avuto accesso e il loro orario di ingresso e uscita. La piattaforma è quindi in grado di segnalare tutti gli eventuali abusi, occorsi prima, durante e dopo ogni sessione di lavoro.

Gli account personali sul Registro elettronico e sulla Google Suite for Education sono degli account di lavoro o di studio, pertanto è severamente proibito l'utilizzo delle loro applicazioni per motivi che esulano le attività didattiche, la comunicazione istituzionale della Scuola o la corretta e cordiale comunicazione personale o di gruppo tra insegnanti, alunne e alunni, nel rispetto di ciascun membro della comunità scolastica, della sua privacy e del ruolo svolto.

In particolare, è assolutamente vietato diffondere immagini o registrazioni relative alle persone che partecipano alle video-lezioni, disturbare lo svolgimento delle stesse, utilizzare gli strumenti digitali per produrre e/o diffondere contenuti osceni o offensivi.

Il mancato rispetto di quanto stabilito nel presente Regolamento da parte delle alunne e degli alunni può portare all'attribuzione di note disciplinari e alla convocazione a colloquio dei genitori, e, nei casi più gravi o ripetute violazioni del regolamento, alle sanzioni disciplinari così come riportate nell'integrazione al regolamento disciplinare

### ***Percorsi di apprendimento in caso di isolamento o condizioni di fragilità***

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19, indicate dal Dipartimento di prevenzione territoriale, prevedano l'allontanamento dalle lezioni in presenza di una o più classi il Dirigente scolastico, per le classi individuate e per tutta la durata degli effetti del provvedimento, predisporrà le attività didattiche a distanza in modalità sincrona e asincrona sulla base di un orario settimanale appositamente elaborato.

Nel caso in cui le misure di prevenzione e di contenimento della diffusione del SARS-CoV-2 e della malattia COVID-19 riguardino singole alunne, singoli alunni o piccoli gruppi, con il coinvolgimento delle famiglie il Consiglio di classe nonché altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia, attiveranno dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto, al fine di garantire il diritto all'apprendimento dei soggetti interessati.

Al fine di garantire il diritto all'apprendimento delle alunne e degli alunni considerati in *condizioni di fragilità* nei confronti del SARS-CoV-2, ovvero esposti a un rischio potenzialmente maggiore nei confronti dell'infezione da COVID-19, con il coinvolgimento delle famiglie, il Consiglio di classe nonché altri insegnanti sulla base delle disponibilità nell'organico dell'autonomia e delle risorse dell'Istituto, attiveranno dei percorsi didattici personalizzati o per piccoli gruppi a distanza, in modalità sincrona e/o asincrona e nel rispetto degli obiettivi di apprendimento stabiliti nel Curricolo d'Istituto.

Nel caso in cui, all'interno di una o più classi il numero di alunne e di alunni interessati alle misure di prevenzione e contenimento fosse tale da non poter garantire il contemporaneo svolgersi delle attività in presenza e a distanza, le attività didattiche potranno essere rimodulate, rispetto alle sopravvenute esigenze, conformemente a quanto previsto dalla normativa del settore.

### ***Criteri di valutazione degli apprendimenti***

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI segue gli stessi criteri della valutazione degli apprendimenti realizzati in presenza che prevede anche la valutazione di

prodotti digitali multimediali. In particolare, sono distinte le valutazioni formative svolte dagli insegnanti in itinere, anche attraverso semplici feedback orali o scritti, le valutazioni sommative al termine di uno o più moduli didattici o unità di apprendimento, e le valutazioni intermedie e finali realizzate in sede di scrutinio.

L'insegnante riporta sul Registro elettronico gli esiti delle verifiche degli apprendimenti svolte nell'ambito della DDI con le stesse modalità delle verifiche svolte in presenza. Nelle note che accompagnano l'esito della valutazione, l'insegnante indica con chiarezza i nuclei tematici oggetto di verifica e le modalità di verifica.

La valutazione è condotta utilizzando le stesse rubriche di valutazione elaborate all'interno dei diversi dipartimenti e quelle approvate dal collegio dei docenti.

La valutazione degli apprendimenti realizzati con la DDI dalle alunne e dagli alunni con bisogni educativi speciali è condotta sulla base dei criteri e degli strumenti definiti e concordati nei Piani didattici personalizzati e nei Piani educativi individualizzati.

### ***Supporto alle famiglie prive di strumenti digitali***

Al fine di offrire un supporto alle famiglie prive di strumenti digitali è istituito annualmente un servizio di comodato d'uso gratuito di personal computer e altri dispositivi digitali, nonché di servizi di connettività, per favorire la partecipazione delle alunne e degli alunni alle attività didattiche a distanza, sulla base di criteri approvati dal Consiglio di Istituto.

### ***Aspetti riguardanti la privacy***

Gli insegnanti dell'Istituto sono nominati dal Dirigente scolastico quali incaricati del trattamento dei dati personali delle alunne, degli alunni e delle loro famiglie ai fini dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali e nel rispetto della normativa vigente.

Le alunne, gli alunni e chi ne esercita la responsabilità genitoriale

- prendono visione dell'Informativa sulla privacy dell'Istituto ai sensi dell'art. 13 del Regolamento
- sottoscrivono la dichiarazione liberatoria sull'utilizzo della Google Suite for Education, comprendente anche l'accettazione della Netiquette ovvero dell'insieme di regole che disciplinano il comportamento delle alunne e degli alunni in rapporto all'utilizzo degli strumenti digitali;
- sottoscrivono il Patto educativo di corresponsabilità che comprende impegni specifici per prevenire e contrastare eventuali fenomeni di bullismo e cyberbullismo, e impegni riguardanti la DDI.